



REQUERIMENTO DE CÓPIAS

Número da OAB: (se advogado)										UF:											
RG: (se civil) (despreze letras se houver)										UF:		DDD:		Telefone para contato:							
Nome completo:																					
requer respeitosamente cópia ¹ do												processo		protocolo		Número:			Ano:		
Natureza:																					
<input type="checkbox"/> disciplinar ²			<input type="checkbox"/> inscrição/sociedade			<input type="checkbox"/> prerrogativas			<input type="checkbox"/> outros												
Espécie:																					
<input type="checkbox"/> integral			<input type="checkbox"/> págs. selecionadas																		
Tipo:																					
<input type="checkbox"/> simples						<input type="checkbox"/> autenticada															
Finalidade: (especifique)																					
Qualificação no processo:																					
<input type="checkbox"/> Parte			<input type="checkbox"/> Procurador			<input type="checkbox"/> Autorizado			<input type="checkbox"/> Defensor Dativo												
Em: (Cidade)												UF:		Data:							

assinatura ^{3,4,5}

Pagamento				Protocolo				Recibo											
Recibo nº:				Número:				Recebi as cópias supra requeridas nesta data.											
Valor:																			
		/			/		/		/		/		/						

¹ Vide tabela de taxas e emolumentos.

² Cópias de processos disciplinares serão fornecidas mediante aposição do texto do disposto no § 2º, do artigo 72, da Lei nº 8.906/94 que diz: "O processo disciplinar tramita em sigilo, até o seu término, só tendo acesso às suas informações as partes, seus defensores e a autoridade judiciária competente".

³ Estando o processo pendente de cumprimento de despacho em que o requerente deva ser notificado, terá início a contagem de prazo, se caso, suspendendo-se a emissão de eventual notificação, a partir da data em que for firmado o recibo de retirada das cópias.

⁴ O requerimento pode ser protocolado na sede da Seccional com pagamento das cópias na Tesouraria ou transmitido via fac-símile para (41) 3250-5755, caso em que deverá estar acompanhado de comprovante de operação de crédito bancário, caso em que o requerente deverá contatar o Órgão/Setor responsável a fim de averiguar o número de cópias e o Setor de Tesouraria para obter os dados para crédito (41) 3250-5724 / 3250-5725

⁵ À Secretaria do Órgão/Setor em que tramita o processo fica reservada a delimitação de prazo para concessão das cópias, em especial de processos findos e arquivados, haja vista a necessidade de recuperação em empresa terceirizada contratada para esse fim, bem como aqueles que estejam em trâmite fora da Secretaria, caso em que deverá cientificar o requerente no ato da solicitação.